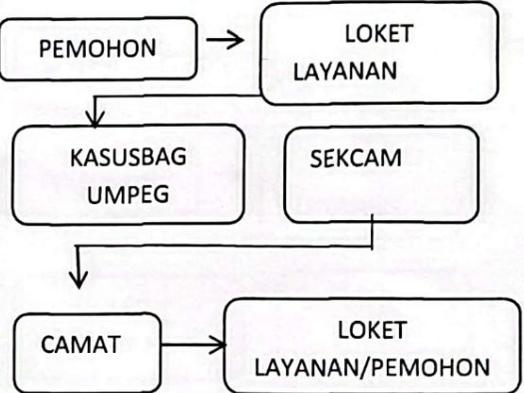
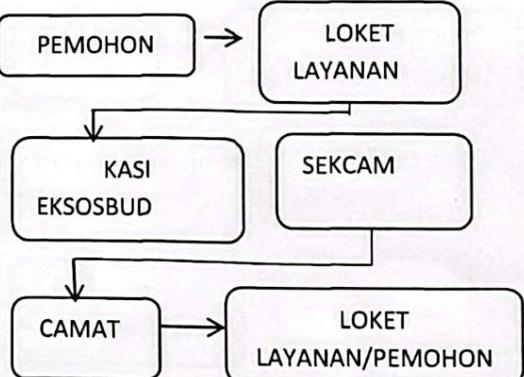




STANDAR PELAKSANA PELAYANAN ADMINISTRASI PUBLIK KECAMATAN BINTANG BAYU

No.	JENIS LAYANAN	PERSYARATAN	MEKANISME, PROSEDUR	JANGKA WAKTU PENYELESAIAN	BIAYA TARIF
1	Registrasi Surat Keterangan Tanah (SKT), Surat Penyerahan Penguasaan Atas Tanah Dengan Cara Ganti Rugi (SPPAT-GR)	<ul style="list-style-type: none"> - Mengisi Surat Permohonan Yang Ditentukan Kepada Camat - Mengisi Blanko/ Formulir Yang Telah Disediakan - Surat Pengantar/ Keterangan Dari Kepala Desa - Melampirkan Alas Hak Tanah Yang Diusahai/Dikuasai Asli dan Fotocopy - Fotocopy KTP Penjual dan Pembeli - Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan 	<pre> graph TD A[PEMOHON] --> B[LOKET LAYANAN] B --> C[KASI PEMERINTAHAN] B --> D[SEKCAM] C --> E[CAMAT] D --> E E --> F[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	1 (satu) hari jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti	
2	Registrasi Surat Keterangan Tanah (SKT), Surat Tanah Dengan Cara Hibah (SPPAT-CH)	<ul style="list-style-type: none"> - Mengisi surat permohonan yang ditujukan kepada Camat - Mengisi Blanko / formulir yang telah disediakan - Surat pengantar / keterangan dari kepala Desa - Melampirkan Alas Hak Tanah yang duusahai / dikuasai - Fotocopy KTP - Tanda lunas PBB Tahun berjalan 	<pre> graph TD A[PEMOHON] --> B[LOKET LAYANAN] B --> C[KASI PEMERINTAHAN] B --> D[SEKCAM] C --> E[] D --> E style E fill:none,stroke:none </pre>	1 (satu) hari jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti	

			<pre> graph LR A[CAMAT] --> B[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>		
3	Registrasi Agunan Ke Bank	<ul style="list-style-type: none"> - Alas Hak/ Surat Tanah Asli Dan Fotocopy - Foto Copy KTP Yang Bersangkutan - Surat Pengantar Atau Surat Keterangan Dari Kepala Desa - Surat Keterangan Tidak Silang Sengketa Dari Kepala Desa - Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan 	<pre> graph TD A[PEMOHON] --> B[LOKET LAYANAN] B --> C[KASI PEMERINTAHAN] B --> D[SEKCAM] C --> E[CAMAT] D --> E E --> F[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	1 (satu) hari jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti	
4	Registrasi Surat Keterangan Silang Sengketa	<ul style="list-style-type: none"> - Alas Hak/ Surat Tanah Asli Dan Fotocopy - Foto Copy KTP Yang Bersangkutan - Surat Pengantar Atau Surat Keterangan Dari Kepala Desa 	<pre> graph TD A[PEMOHON] --> B[LOKET LAYANAN] B --> C[KASI PEMERINTAHAN] B --> D[SEKCAM] C --> E[CAMAT] D --> E E --> F[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	1 (satu) hari jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti	

5	Surat Keterangan Ahli Waris	<ul style="list-style-type: none"> - Surat pernyataan / pengakuan seluruh ahli waris yang diketahui oleh kepala desa asli dan fotocopy - Surat kematian yang dikeluarkan oleh kepala desa asli dan foto copy - Surat keterangan ahli waris dari kepala desa asli dan foto copy - Foto copy KTP Ahli waris - Foto Kartu Keluarga Ahli waris 	 <pre> graph TD A[PEMOHON] --> B[LOKET LAYANAN] B --> C[KASUSBAG UMPEG] B --> D[SEKCAM] C --> E[CAMAT] D --> E E --> F[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	30 Menit (jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti)	
6	Surat Keterangan Tidak Mampu	<ul style="list-style-type: none"> - Surat keterangan dari kepala desa asli dan foto copy - Foto copy KTP dan KK yang bersangkutan 	 <pre> graph TD A[PEMOHON] --> B[LOKET LAYANAN] B --> C[KASI EKSOSBUD] B --> D[SEKCAM] C --> E[CAMAT] D --> E E --> F[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	30 Menit (jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti)	
7	Surat Keterangan Riset KKN/ PKL	<ul style="list-style-type: none"> - Surat keterangan dari Universitas dan sekolah 	 <pre> graph TD A[PEMOHON] --> B[LOKET LAYANAN] B --> C[KASI EKSOSBUD] B --> D[SEKCAM] C --> E[CAMAT] D --> E E --> F[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	60 Menit (jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti)	

			<pre> graph LR CAMAT --> LOKET_LAYANAN_PEMOHON[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>		
8	Validasi PBB	<ul style="list-style-type: none"> - Alas Hak/ surat tanah asli dan foto copy - Foto copy KTP yang bersangkutan - Surat pengantar/surat keterangan dari kepala desa - Tanda lunas PBB Tahun berjalan 	<pre> graph TD PEMOHON --> LOKET_LAYANAN[LOKET LAYANAN] LOKET_LAYANAN --> KASI_PENDAPATAN[KASI PENDAPATAN] LOKET_LAYANAN --> SEKCAM[SEKCAM] KASI_PENDAPATAN --> CAMAT SEKCAM --> CAMAT CAMAT --> LOKET_LAYANAN_PEMOHON[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	2 hari(jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti)	
9	Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	<ul style="list-style-type: none"> - Tanda terima bayar/ PBB tahun terakhir - Surat pemberitahuan pajak terhutang tahun berjalan 	<pre> graph TD PEMOHON --> LOKET_LAYANAN[LOKET LAYANAN] LOKET_LAYANAN --> KASI_PENDAPATAN[KASI PENDAPATAN] LOKET_LAYANAN --> SEKCAM[SEKCAM] KASI_PENDAPATAN --> CAMAT SEKCAM --> CAMAT CAMAT --> LOKET_LAYANAN_PEMOHON[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	30 menit(jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti)	

10	Surat Keterangan Usaha	<ul style="list-style-type: none"> - Surat keterangan/ pengantar dari kepala desa - Foto copy KTP - Photo usaha 	<pre> graph TD A[PEMOHON] --> B[LOKET LAYANAN] B --> C[KASUSBAG UMPEG] B --> D[SEKCAM] C --> E[CAMAT] D --> E E --> F[LOKET LAYANAN/PEMOHON] </pre>	60 menit(jika persyaratan lengkap dan sudah diteliti)	
----	------------------------	--	---	--	--